

事故受付センター
24時間 365日

0120-444-248

なお、弊社が事故に対する初期対応など、受付以外の業務を行うのは
下記営業時間内に限らせていただきます。
9:00～18:00（土日・祝日・年末年始を除く）

解約・契約内容変更手続きについて

⚠️ ご退去される場合の注意点

ご契約期間中に保険の対象となる賃貸物件から退去される場合、**賃貸借契約とは別にお手続きが必要です。**

■ 解約のお手続き（ご契約期間の途中で中途解約する場合）

ご契約期間の残存月数に応じて保険料を返還いたします。

※経過期間により返戻金がない場合がございます。返還保険料の計算式は、P7に掲載されている「**⑧** 解約および解約返戻金の有無について」をご確認ください

■ 契約内容変更のお手続き

契約内容変更（訂正）依頼書にてご通知いただくことにより転居先でも現在の保険を継続させることができます。

※転居先が賃貸住宅である場合に限りです

※一部、借用戸室変更を受付できない契約がございます

手続きはマイページをご活用ください！

マイページでは
こちらのお手続きが可能です。

- 解約の申請
- 更新手続き
- 契約内容確認書の表示
- 契約内容変更（訂正）
↳ 契約者・被保険者の生年月日・性別・電話番号

STEP 1 マイページにアクセス

A QRコードからアクセス

お手持ちのスマートフォンで
右のQRコードを読み取る



B ホームページからアクセス

スタート少額短期保険

検索

www.suma-pula-ssi.co.jp より
「ご契約者さまマイページ」をクリック



STEP 2 ログイン

A 電話発信による認証 **簡単ログイン**

ご契約者さまの「電話番号＋生年月日」を入力し認証用電話番号に発信するだけで本人認証後、自動でログインできます。

※法人のご契約者さま、契約者が同一の複数契約をお持ちのご契約者さまや、契約が「失効」状態となっているご契約者さまは電話発信による認証をご利用できません

B ID・パスワードでログイン

「保険証券」または「マイページ開設のお知らせ」メールにてお知らせしております。

上記以外でお手続きが必要な方は取扱代理店またはコールセンターへご連絡ください。

0120-444-605 9:00～17:00（土日・祝日・年末年始を除く）

お問合せ先（取扱代理店）

引受少額短期保険業者

STARTS

スタート少額短期保険株式会社

関東財務局長（少額短期保険）第69号

〒134-0088

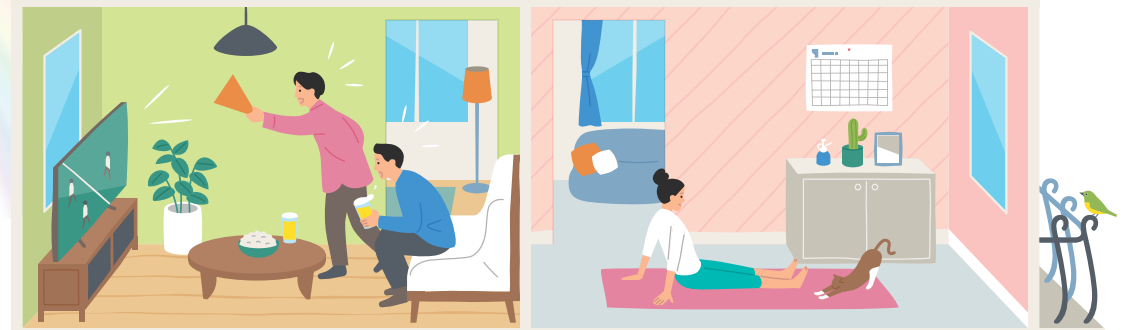
東京都江戸川区西葛西3-22-21 KYUビル4F

2024.8改訂SD-KBF24011

賃貸入居者総合保険

住まいぷらす

充実した補償で住まいに安心をプラス



STARTS スタート少額短期保険株式会社

充実した補償で賃貸の住まいに
安心をプラス!

「住まいぷらす」は、日常生活に起こる「まさか」の事故を
充実した補償でサポートする賃貸住宅専用保険です。
※地震火災費用保険金を除き、地震に関する補償は付帯されていません

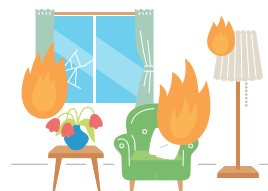


約款・Web契約の
ご案内はこちら

1 家財の補償

事故や自然災害による家財の損害に対して補償

① 火災



② 落雷



③ 破裂・爆発



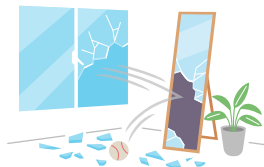
④ 風災・雹災・雪災



⑤ 水災



⑥ 物体の 落下・飛来・衝突



⑦ 水濡れ



⑧ 騒擾・破壊行為



⑨ 盗難



⑩ 破損・汚損



※自己負担額3万円

持ち出し家財保険金

借用戸室から一時的に持ち
出した家財に国内の他の建
物内で①～⑨の事故で損害
が生じた場合



その他 費用補償



罹災時諸費用



残存物取片付費用



地震火災費用



失火見舞費用



臨時宿泊費用



被災転居費用



ピッキング防止費用



ドアロック交換費用



ストーカー対応費用

お支払いする場合

- ・隣の部屋の火事が燃え移り、自室の家具や洋服などが焼失してしまった
- ・集中豪雨で河川の氾濫により、自室が床上浸水し、家具が水に浸った
- ・洗濯機の排水ホースが外れて溢水し、脱衣所が水浸しになり、ハロゲンヒーターが濡れた
- ・空き巣が侵入し、指輪と現金が盗まれた
- ・雨漏りにより、家財に損害が生じた

お支払いできない場合

- ・外出中に車上荒らしに遭い、車にあったカメラを盗まれた
- ・スマートフォンを落として、破損させてしまった
- ・眼鏡を誤って踏んで、破損させてしまった
- ・地震による揺れで、家財が倒れて破損してしまった
- ・押入れに入れていた布団が、湿気によりカビが生えてしまった

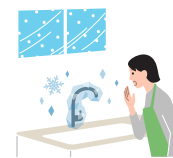
2 修理費用等の補償

事故に伴うさまざまな費用

■修理費用

左記①～⑩の事故により借用戸室に損害が発生し、賃貸借契約により修理費用が自己負担となる場合に保険金をお支払いします。

※1事故につき
100万円限度



■入居者死亡などによる修理費用

被保険者の借用戸室内の死亡により、借用戸室に損害が生じた際の、清掃・消臭・修理費用を被保険者の法定相続人(または連帯保証人)が負担した場合、保険金をお支払いします。

■入居者死亡などによる遺品整理費用

被保険者が借用戸室内で死亡し、借用戸室を大家さんに明け渡す際に必要な遺品整理にかかった費用を被保険者の法定相続人(または連帯保証人)が負担した場合、保険金をお支払いします。

※入居者死亡などによる「修理費用」と「遺品整理費用」合計で50万円限度

お支払いする場合

- ・玄関ドアをバールで壊されて、空き巣に入られ、鍵の修理が必要になった
- ・凍結によって自室の専用部分の配管が破裂した
- ・入居者が自室で亡くなったため、部屋の特等清掃を依頼した

お支払いできない場合

- ・凍結によって共用部分の配管が破裂した
- ・入居者が自室で亡くなったため、生前壁に穴を開けた修理を依頼した
- ・地震により、窓ガラスが割れた

3 大家さんへの賠償費用の補償

借家人賠償責任保険

火災・爆発・水漏れなどで借用戸室に損害を与えてしまい、大家さんに対する法律上の損害賠償責任が生じた場合に保険金をお支払いします。



お支払いする場合

- ・自室の模様替えのため、家具を移動させた際壁に穴を空けてしまった
- ・ドライバーを落とし、洗面ボウルを破損させてしまった
- ・お風呂の排水管をつまらせて水があふれ、床が水浸しになった
- ・自室内でストーブが倒れ火災が発生し、自室が燃えてしまい、大家さんに弁償しなければならなくなった

お支払いできない場合

- ・畳が日焼けしたため交換が必要となった
- ・タバコ等により壁紙が変色した
- ・入居時より同じところにソファを置いていたため、床にへこみができた
- ・ペットが自室の壁紙を引っ掻いて傷をつけてしまった

4 第三者への賠償費用の補償

個人賠償責任保険

日常生活において、被保険者が他人に怪我をさせたり、他人の財物を損壊してしまい、法律上の損害賠償責任が生じた場合に保険金をお支払いします。



お支払いする場合

- ・入居の際に自ら設置した洗濯機のホースが外れてしまい、下の階の家財に水濡れ損害が生じた
- ・自転車で他人に接触し、怪我を負わせた(業務中を除く)
- ・ベランダから植木鉢を落としてしまい、他人の自動車を破損させた

お支払いできない場合

- ・業務中に誤って会社のパソコンを壊してしまった
- ・原動機付自転車や車を運転中、事故を起こし、損害賠償責任を負った
- ・自転車を運転中に転倒し、自分が怪我をしたため治療費が発生した

この契約のしおりは、補償内容のポイントをまとめたものです。詳細は、契約概要・約款などをご参照ください。

住まいがらす 契約プラン一覧表

家財簡易評価表				
目安世帯人数	大人1名	大人2名	大人2名・小人1名	大人2名・小人2名
参考間取	1R・1K・1DK	1LDK 2K・2DK・2LDK	2DK・2LDK以上	
家財再調達価額※	300万円～500万円	400万円～600万円	500万円～750万円	550万円～900万円

※再調達価額…損害が生じた保険の対象と同一の質、用途、規模、型、能力のものを新たに購入するのに要する額



販売プラン一覧											
家財 保険金額	125万円	190万円	290万円	325万円	360万円	390万円	455万円	560万円	710万円	850万円	1,000万円
2年間 保険料	10,000円	12,000円	15,000円	16,000円	17,000円	18,000円	20,000円	23,000円	27,000円	31,000円	35,000円
賠償責任 保険金額	1,000万円										

賃貸入居者総合保険「住まいぶらす」(以下「住まいぶらす」)といいます)をご契約いただくお客さまへ

- ・ご契約に際して特にご確認いただきたい事項を記載しています。ご契約前に必ずお読みいただき、お申込みくださいますようお願い申し上げます。
- ・本書面はご契約に関するすべての内容を記載しているものではありません。詳細については、必ず賃貸入居者総合保険普通保険約款(以下普通保険約款といいます)(弊社ホームページ <https://www.suma-pula-ssi.co.jp> にございます)をご参照ください。また、ご不明な点につきましては、代理店または弊社までお問合せください。
- ・お客さまにとって特に不利益となる恐れのある事項の記載箇所には★印を付けておりますので必ずご確認ください。
- ・保険契約者と被保険者が異なる場合には、被保険者の方にも本書面の内容を必ずご説明ください。

契約概要

1 商品の仕組み

「住まいぶらす」は借戸室のご入居者さま向けの保険であり、火災、水災、盗難などの事故によって生じた被保険者の所有する家財の損害および被保険者が負担した借戸室の修理費用を補償し、さらに借戸室の貸主または他人への賠償責任を負担することによって被る損害を補償します。

2 補償内容

「住まいぶらす」は借戸室のご入居者さまを対象として、ご自身の家財の補償、借戸室の修理費用補償、借戸室の貸主への損害賠償責任補償、および日常生活における第三者への損害賠償責任補償をセットにした商品です。保険金をお支払いする主な場合、お支払いする保険金の額および保険金をお支払いできない主な場合は、次のとおりです。詳細は普通保険約款・特約集をご確認ください。

家財保険金とは、普通保険約款・特約集において損害保険金のことを指します。

保険項目	保険金をお支払いする主な場合	お支払いする保険金の額
家財保険金	保険期間中に生じた下記の事故により家財に損害が生じた場合 ① 火災 ② 落雷 ③ 破裂・爆発 ④ 風災・雹災・雪災 ⑤ 水災 ⑥ 建物外部からの物体の落下・飛来・衝突など ⑦ 給排水設備に生じた事故または被保険者以外の者が占有する戸室で生じた事故に伴う漏水などによる水濡れ ⑧ 騒擾、集団行動または労働争議に伴う暴力行為、破壊行為 ⑨ 盗難 ⑩ ①～⑨の事故以外の不測かつ突発的な事故(自己負担額3万円) ⑪ 被保険者によって借戸室から一時的に持ち出された家財に、日本国内の他の建築物内で上記①～⑨の事故により損害が生じた場合	損害額(家財保険金額が限度) ⑨については損害額(家財保険金額が限度) 通貨:20万円限度 乗車券:5万円限度 預貯金証書:100万円限度 ⑪については損害額(ただし、1事故につき100万円または家財保険金額の20%のいずれか低い額が限度。盗難については50万円限度)

※保険の目的に含まれないもの(補償されないもの)

(ア)自動車(自動三輪車および自動二輪車を含み、原動機付自転車を除く)および付属品

(イ)通貨、有価証券、預貯金証書、クレジットカード、印紙、切手、乗車券などその他これらに類するもの

ただし、通貨、乗車券などまたは預貯金証書についての盗難による損害については、保険の対象として扱います

(ウ)商品、製品、原材料および営業用の什器、備品、設備、装置その他これらに類するもの

※保険の目的のお支払い保険金基準について

保険の目的である、家財の損害および持ち出し家財は再調達価額^(注1)基準の実損害額でお支払いします

ただし、腕時計・貴金属・宝石・美術品などは時価額^(注2)基準になります

(注1) 同等のものを購入するのに必要な金額をいいます

(注2) 再調達価額から使用による消耗分を差引いた金額をいいます

保険項目	保険金をお支払いする主な場合		お支払いする保険金の額
家財保険金	罹災時諸費用	P.4家財保険金①～⑩までの事故により損害保険金が支払われる場合 (家財保険金⑨の現金・乗車券・預貯金証書は除く)	家財保険金の10% (50万円限度)
	残存物取片付費用	P.4家財保険金①～⑩までの事故により家財保険金が支払われる場合に、被保険者が残存物の取片付に費用を支出した場合	実費 (家財保険金の10%限度)
	地震火災費用	地震もしくは噴火またはこれらによる津波を原因とする火災により家財が損害を受け、その損害の状況が次のいずれかに該当する場合 (ア)家財を収容する建物が半焼以上となった場合 (イ)家財が全焼となった場合	家財保険金額の5%
	失火見舞費用	借戸室から生じた火災・破裂・爆発により、第三者の所有物の滅失、き損または汚損 (煙損害・臭気付着は除く) した場合	1世帯あたり20万円 (家財保険金額の20%限度)
	臨時宿泊費用	P.4家財保険金①～⑨の事故により家財保険金が支払われる場合で、その事故によって飲用水、電気もしくはガスの供給停止または排水設備の使用不能の結果として借戸室に居住できなくなり、臨時に宿泊した場合	実費 (1泊3万円限度で14泊まで20万円限度)
	被災転居費用	P.4家財保険金①～⑨の事故により家財保険金が支払われる場合で、借戸室が半損以上の損害を受け、居住できなくなり転居する場合	実費 (30万円または借戸室の賃借料3ヶ月分のいずれか低い額を限度)
	ピッキング防止費用	盗難により開錠され、またはいたずらにより破損し、被保険者がドアロックの交換費用、または防犯装置 (ピッキング防止カバーまたはサムターン回し防止カバーなど) の設置費用を負担した場合	実費 (3万円限度)
	ドアロック交換費用	借戸室の玄関ドアの鍵が盗難に遭い、被保険者がドアロック交換費用を負担した場合	実費 (3万円限度)
	ストーカー対応費用	被保険者がストーカー行為を受け、その対応を目的として購入・賃借などに費用を支出した場合	実費 (5万円限度。ただし、保険期間1年間につき1回に限る)
修理費用等保険金	以下の事故により借戸室に損害が生じ、被保険者が貸主との間の契約に基づき緊急的に、自己の費用でこれを修理した場合 (ア)P.4家財保険金①～⑩の事故 (イ)借戸室内における被保険者の死亡による損害 (ウ)借戸室内で被保険者が死亡し賃貸借契約などが終了する際に、被保険者に代わって遺品整理を行うべき者が遺品整理のために費用を支出した場合 ^(注) (注)借家人賠償保険金をお支払いする場合は除きます		(ア)実費 (100万円限度) (イ)実費 (下記(ウ)の修理費用と合計50万円限度) (ウ)実費 (上記(イ)の修理費用と合計50万円限度)
借家人賠償責任保険金	火災、破裂または爆発、給排水設備に生じた事故に伴う漏水、放水または溢水による水濡れ、不測かつ突発的な事故により借戸室が損害を受けたため、被保険者が貸主に対して法律上の損害賠償責任を負担することによって損害を被った場合		損害賠償金など (合計1,000万円限度)
個人賠償責任保険金	借戸室の使用または管理に起因する偶然な事故、日常生活に起因する偶然な事故により、他人の身体を傷つけたり他人の財物を損壊し、被保険者が法律上の損害賠償責任を負担することによって損害を被った場合		

保険項目	保険金をお支払いできない主な場合
共通	(1) 保険契約者や被保険者等の故意によって生じた損害 (2) 地震、噴火またはこれらによる津波によって生じた損害（地震火災費用保険金は除きます） (3) 核燃料物質、放射能汚染によって生じた損害
家財保険金	(1) 保険契約者や被保険者の重大な過失または法令違反によって生じた損害 (2) 保険契約者または被保険者が運転する自動車の衝突、接触によって生じた損害 (3) 火災などの事故の際の紛失、盗難損害 (4) 借戸室室外で生じた損害 (5) 自然の消耗もしくは劣化または性質によって生じた損害
修理費用等保険金	(1) 保険契約者や被保険者の重大な過失または法令違反によって生じた損害 (2) 借戸室の欠陥によって生じた損害
借家人賠償責任保険金	(1) 被保険者が借戸室を貸主に引渡した後に発見された借戸室の損壊による損害 (2) 借戸室の欠陥によって生じた損害 (3) 借戸室の自然の消耗もしくは劣化または性質によって生じた損害
個人賠償責任保険金	(1) 被保険者と第三者との間に損害賠償に関する特別の約定によって加重された損害 (2) 被保険者の職務遂行に直接起因する損害 (3) 被保険者の職務の用に供される動産または不動産の所有、使用または管理に起因する損害 (4) 被保険者と同居する親族に対して生じた損害

3 主な特約とその概要

「住まいぷらす」でセットされる主な特約および概要につきましては別紙の賃貸入居者総合保険特約集をご覧ください。

4 保険の期間

「住まいぷらす」の保険期間は2年間又は1年間になります。

5 お引受け条件

(1) お客さまは「家財簡易評価表」を参考に、家財の評価額を算出します。「販売プラン一覧」から保険金額および保険料をご決定ください（保険金額は再調達価額^(注)設定しております）。なお、事故が生じた場合に十分な補償が受けられるよう、保険金額は評価額いっぱいに設定してください。ご契約の際、保険金額が家財の評価額を超えており、保険契約者、被保険者が善意かつ重大な過失がなかった場合には弊社に対する通知を持ってその超過額部分について、取消すことができます。また、ご契約後に保険の目的額が著しく減少した場合は、弊社に対する通知を持って減少後の保険の目的の価額に至るまでの減額を請求することができます。

(注) 再調達価額とは、同等のものを購入するのに必要な金額をいいます

- ★(2) 同一の被保険者が弊社の他の保険に既に参加している場合はお引受けできません。
- ★(3) 保険金の支払いが集積し、経営維持に重大な影響があると認められる場合にかぎり、保険金を削減してお支払いすることがあります。
- ★(4) 保険料の算出基礎が、予定する損害に照らして大幅に乖離しており、保険契約満了日まで継続して保険責任を負うことが困難と認める場合にかぎり、保険料の増額または保険金額の減額を行うことがあります。
- (5) 再保険契約と保険契約の引受け
 - ① 弊社は、地震火災費用保険金は、再保険契約によりお支払いします。なお、再保険の引受けを承諾する会社が無い場合には、保険契約は引受けません
 - ② 契約の更新の引受けを行わない場合には、弊社は、保険契約者に対し保険期間満了日の2ヶ月前までに書面によりその旨を通知します

家財簡易評価表（家財保険金額の決め方・契約タイプの選択）

ご契約に当たっては、家財の再調達価額の目安に基づいて、契約タイプをご選択いただきます。

契約タイプ	シングル	シングル・カップル	カップル・ファミリー	ファミリー
参考間取	1R・1K・1DK	1DK・1LDK・2K・2DK・2LDK	2DK・2LDK以上	2DK・2LDK以上
目安世帯人数	大人1名	大人2名	大人2名・小人1名	大人2名・小人2名
家財再調達価額	300万円～500万円	400万円～600万円	500万円～750万円	550万円～900万円

6 保険料とお支払い方法

保険料は下記の一時払いにてお支払いいただきます。実際にお支払いいただく保険料は申込書をご覧ください。

【払込経路】

- ① 弊社または代理店指定口座への送金払い
- ② コンビニエンスストアの収納窓口での払込み
- ③ クレジットカードによる払込み
- ④ 家賃保証会社による払込み
- ⑤ 団体集金による払込み

※払込経路のご選択につきましては取扱代理店までお問合せください

7 満期返戻金、契約者配当金

「住まいぷらす」には、満期返戻金および契約者配当金はありません。

8 解約および解約返戻金の有無について

既経過月数^(注1)に応じて以下の計算式で計算した保険料^(注2)を返還します。

$$\text{返還保険料} = \text{保険料} \times 0.8 \times \frac{\text{保険期間月数} - \text{既経過月数}}{\text{保険期間月数}}$$

(注1) 保険期間開始日から解約日までの月数をいい、月数の計算における1ヶ月未満の端日数は、1ヶ月に切上げます

(注2) 10円未満を四捨五入し、10円単位とします

★ ご契約者さまへのお願い

詳しくは弊社ホームページ(<https://www.suma-pula.ssi.co.jp>)をご覧ください。裏表紙のお問合せダイヤルまでお問合せください。

注意喚起情報

① 被保険者について（範囲と制限）

範囲

「住まいぶらす」の被保険者はこの保険における借戸室に居住する申込書被保険者氏名欄に記載の方（以下「記名被保険者」といいます）およびその方と同居する方（以下「無記名被保険者」といいます）をいいます。

★制限

（１）被保険者には次の制限がありますのでご注意ください。

- ① 「住まいぶらす」の記名被保険者が、弊社の他の保険契約の無記名被保険者になることはできません
- ② 弊社の他の保険契約の記名被保険者がこの家財保険契約、賠償責任保険契約の無記名被保険者になることはできません
- ③ 「住まいぶらす」の無記名被保険者が該当借戸室に同居しなくなった場合、または当該借戸室を生活の本拠として居住しなくなった場合には被保険者の資格を喪失します

（２）「法人等契約の被保険者に関する特約」についてご確認ください。

- ① この特約は、保険契約者が法人等^(注)であり、その役員または使用人（以下「従業員等」といいます）が借戸室に居住する場合に適用します
- ② この特約が付帯された保険契約の被保険者は、賃貸入居者総合保険普通保険約款（以下「普通保険約款」といいます）の規定にかかわらず、保険契約者である法人等^(注)の従業員等で生活の本拠として借戸室に居住する者およびその者と生活の本拠として借戸室に同居する者とします。ただし、弊社と締結された他の保険契約における被保険者である者を除きます

（注）個人事業主を含みます。以下同様とします

② 告知義務など

★（１）ご契約時に弊社に重要な事項をお申出いただく義務（告知義務）があります。申込書の記載事項が事実と違っている場合は、保険金をお支払いできないことや、保険契約者に対する書面をもってご契約を解除させていただくことがあります。なお、告知事項とは次のとおりです。

- ① 保険契約者または被保険者の氏名または名称
- ② 借戸室の所在地
- ③ 借戸室の用途
- ④ 他の保険契約の有無

★（２）ご契約時に次のいずれかに該当する事実があったときは、保険契約は無効または解除とします。

- ① 保険契約者または被保険者が、弊社が保険金を支払うべき損害またはその原因となるべき事実がすでに発生していたことを知っていたとき
- ② 保険契約者または被保険者が反社会的勢力と関係を有していると認められたとき
- ③ 保険契約者または被保険者が、保険金を不当に取得する目的または第三者に保険金を不正に取得させる目的をもって保険契約を締結したとき

③ 通知義務など

★ ご契約後に次の変更などが生じる場合には、保険契約者または被保険者が遅滞なく弊社までご通知ください。ご通知がない場合、変更後に生じた事故については保険金をお支払いできないことや、保険契約者に対する書面をもってご契約を解除させていただくことがあります。

- ① 借戸室の用途を変更した場合
- ② 家財を譲渡した場合
- ③ 家財を他の場所に移転した場合
- ④ 家財を保険の目的とした他の保険契約を締結した場合
- ⑤ 被保険者が転居した場合（賠償責任保険）
- ⑥ その他告知事項の内容に変更を生じさせる事実が生じた場合

★ 保険契約者が保険証券の記載ご住所または通知先を変更したときは遅滞なく、その旨を弊社までご通知ください。

④ 主な免責事由など

★（１）この保険では、家財保険金・修理費用等保険金・賠償責任保険金のそれぞれについて支払われない事由が異なりますので普通保険約款の「保険金を支払わない場合」の項目をご参照ください。

★（２）保険金支払いが集積し、経営維持に重大な影響があると認められる場合にかぎり、保険金を削減してお支払いすることがあります。

★（３）保険料の計算基礎が、予定する損害に照らして大幅に乖離しており、保険契約満了日までに更新して保険責任を負うことが困難と認められる場合にかぎり、実施日から保険期間残余分における保険金額の削減を行うことがあります。

⑤ 保険責任期間の始期と終期

（１）弊社の保険契約上の責任は、保険証券記載の保険期間開始日の０時^(注)に始まり、保険期間満了日の２４時に終わります。

（注）保険証券に異なる時刻が記載されている場合はその時刻とします

（２）前項の時刻は、日本国の標準時によるものとします。

（３）保険期間が始まった後でも、弊社は、保険料領収前に生じた事故による損害に対しては、保険金をお支払いいたしません。

6 一時払保険料の支払猶予期間と契約の失効について

(1) 一時払保険料の支払猶予期間は以下のとおりです。

払込経路	猶予期間	
	新規契約	更新契約
弊社または 代理店指定口座への送金払い	猶予期間設定なし	払込期日（更新前契約の保険期間満了日）の属する月の翌月末日
コンビニエンスストアの 収納窓口での払込み	払込期日（保険期間開始日の前日）の属する月の翌月末日	払込期日（更新前契約の保険期間満了日）の属する月の翌月末日
クレジットカードによる払込み	払込期日（保険期間開始日の前日）の属する月の翌月末日	払込期日（更新前契約の保険期間満了日）の属する月の翌月末日
家賃保証会社による払込み	払込期日（家賃保証会社との保証委託契約に定められた日）の属する月の翌月末日	払込期日（家賃保証会社との保証委託契約に定められた日）の属する月の翌月末日
団体集金による払込み	払込期日（団体との集金契約に定められた日）の属する月の翌月末日	払込期日（団体との集金契約に定められた日）の属する月の翌月末日

(2) 上記の猶予期間内に保険料の払込みがなかった場合、保険契約は、猶予期間の満了日の翌日から失効します。

7 少額短期保険業者破綻時の取扱い

★ 万一弊社が経営破綻した場合であっても、「損害保険契約者保護機構」による資金援助は行われません。また、保険業法で定める補償対象契約に該当しないため、同機構による保護はございません。弊社は保険業法に基づいた少額短期保険業を運営しており、事業規模に応じた保証金の供託を行い、事業継続不測の事態に備えています。

8 契約時および契約後にご注意いただきたいこと

★ (1) 弊社は少額短期保険業者のため、次の場合はお引受けできません。

- ① 保険期間が2年を超える場合
- ② 保険金額が家財保険で1,000万円を超える場合
- ③ 保険金額が賠償責任保険で1,000万円を超える場合
- ④ 1保険契約者あたりの全ての被保険者の保険金額の総額が家財保険で10億円、賠償責任保険で10億円を超える場合
- ⑤ 地震保険法にもとづく地震保険の引受け

★ (2) 他の保険契約がある場合で、他の保険契約者から保険金が支払われていないときは、当該保険契約の支払責任額をお支払いします。また、他の保険契約から保険金が支払われたときは、支払限度額から、他の保険契約から支払われた保険金の合計を差引いた残額をお支払いします。ただし、この当該保険契約の支払限度額を限度とします。

(3) 保険証券はご契約後に弊社から郵送にてお届けいたしますので大切に保管してください。

9 事故が起こったときの手続きおよび注意点

(1) 事故が起こった時は、あわてず落ち着いて、次の処置を行ったうえで、遅滞なく弊社事故受付センター（裏表紙参照）にご連絡をお願いいたします。

- ① 損害の発生および拡大の防止（消防車、救急車は119番）
- ② 相手の確認（賠償事故の場合）

※ 賠償事故の場合、示談・口約束等をしないでください。相手方と示談される場合、損害賠償に関する訴訟を提起する場合または提起された場合は、事前に弊社へご相談ください

(2) 保険金請求にあたっては、事故受付後に弊社が求めるものをご案内いたしますのでご提出ください。ただし、書類をご提出いただくことなく、インターネット等の通信手段で請求いただける場合もございます。

※ 修理見積書・領収書、転居や宿泊の際の費用・支出を確認できる領収書等の書類は必ずお手元に保管願います

※ 弊社では、保険金をお支払いするために、賃貸住宅の管理会社や修理業者等に保険事故の内容を照会することがあります

(3) 弊社は保険金請求に必要な書類をご提出いただいてから、その日を含めて30日以内に保険金をお支払いします。ただし、特別な照会・調査等が必要な場合には、普通保険約款に定める日数までに保険金をお支払いします。

(4) 保険金請求権については時効(3年)がありますのでご注意ください。保険金請求権の発生時期等の詳細は普通保険約款等でご確認ください。

10 契約の更新

- (1) 弊社は、保険期間満了日の2ヶ月前までに、更新契約の内容を記載した更新案内を保険契約者に送付します。
- (2) 保険期間満了日までに、保険契約者から保険契約を更新しない旨のお申出がない場合には、(1)の更新契約の内容により保険契約は更新されるものとします。
- (3) 保険契約者は、更新契約の保険料払込期日(注)までに更新契約の保険料を払込むものとします。
(注)更新前契約の保険期間満了日とします
- (4) (3)の保険料払込期日までに更新契約の保険料の払込みがない場合には、保険契約者は保険料払込期日の属する月の翌月末日までに弊社に更新契約の保険料を払込まなければなりません。
- (5) (4)の期間内に、更新契約の保険料が払込まれない場合には、(2)の規定にかかわらず、保険契約は(4)の猶予期間の満了日の翌日より効力を失います。この場合、弊社は、(6)に該当する場合を除き、更新日から失効日までの期間に相当する保険料の請求は行いません。
- (6) (4)の期間内の更新契約の保険料が払込まれるまでの間に保険事故が生じた場合には、弊社は、未払込みの保険料が払込まれたことを条件に保険金の支払いを行います。ただし、保険契約者および被保険者からのお申出があった場合には、支払保険金から未払いの保険料相当額を差し引いて保険金を支払うことができるものとします。
- (7) 保険契約が更新され、更新契約の保険料が払込まれた場合には、弊社は、更新通知を保険契約者にご郵送します。
- (8) 保険契約者から特に請求のないかぎり、従前の保険証券と更新完了通知をもって、更新後の保険証券に替えます。
- ★(9) 弊社は、収支予測その他の方法により保険料率の妥当性を検証し、次の①②を行う場合があります。この場合は、更新案内で予めご契約者へお知らせします。
 - ① 保険契約の更新時に、保険料の増額もしくは保険金額の減額を行うことがあります
 - ② 当該商品が不採算となり、更新契約の引受けが困難となった場合には更新を引受けないことがあります

11 クーリング・オフ（保険契約の申込人または保険契約者が保険契約申込みの撤回）を行う場合

- ★(1) 保険契約の申込人または保険契約者は、申込み日または保険契約の申込みの撤回などに関する事項が記載された本書面の受領日のいずれか遅い日から8日以内であれば、書面または電磁的記録によりクーリング・オフをすることができます。
- (2) クーリング・オフされた場合で、既に払込まれた保険料がある場合、弊社は保険料を全額返還します。
- (3) クーリング・オフは、郵便(封書またはハガキ)またはメール等により(1)の期間内(消印有効)に、弊社まで申出する必要があります。
- (4) 郵便による書面にはクーリング・オフする旨を明記し、保険契約の申込人または保険契約者のご署名、ご捺印およびご住所、お電話番号を記入する必要があります。

【必須事項】

 - ① 契約をクーリング・オフする旨の記載
 - ② 契約を申込まれた方の住所、氏名(捺印)、ご連絡先電話番号
 - ③ 契約を申込まれた保険の内容として、申込み年月日・保険商品名(「賃貸入居者総合保険」もしくは「住まいぶらす」)
 - ④ 契約を申込まれた代理店名(お分かりになれば取扱営業店名についてもご記入ください)

12 指定紛争解決機関について

弊社はお客様からお申出いただいた苦情などにつきましては、解決に向けて真摯な対応に努める所存でございます。なお、お客様の必要に応じ、一般社団法人少額短期保険協会が運営し、弊社が契約する指定総争解決機関「少額短期ほけん相談室」をご利用いただくことができます。「少額短期ほけん相談室」の連絡先は以下のとおりです。

住所 〒104-0032 東京都中央区八丁堀3-12-8 SFビル2階

TEL 0120-82-1144 **FAX** 03-3297-0755

受付時間 9:00～12:00 / 13:00～17:00

受付日 月曜日～金曜日(祝日および年末年始休業期間を除く)

13 個人情報の取扱いについて

弊社およびスターツグループはプライバシーポリシーに基づき、お客様の個人情報の適正な取扱いを確保するとともに、安全管理について適切な措置を講じてまいります。

(1) 個人情報の取得について

弊社およびスターツグループは、業務上必要な範囲内で、かつ、適法で公正な手段により個人情報を取得します。

(2) お客様に関する情報の利用目的について

お客様からご提供いただいた個人情報は、保険業の健全な運営とお客様に対するサービスの提供のため、目的達成に必要な範囲内で利用させていただきます。

(3) お客様に関する情報の外部への提供について

弊社およびスターツグループは、個人情報について、利用目的の達成に必要な範囲内で以下の場合に第三者に提供することがあります。

- ① 弊社の業務遂行上必要な範囲内で、業務委託先(保険代理店を含む)に提供する場合
- ② 適正な保険金支払いのために保険事故の関係者(修理業者、保険事故の当事者など)に提供する場合
- ③ 再保険契約の締結、再保険契約に基づく通知および再保険金の請求などのために、個人情報を再保険引受会社に提供する場合
- ④ 契約締結、契約内容変更、保険金支払などの判断を行う上で参考とするために個人情報を他の保険会社、他の少額短期保険業者、一般社団法人日本少額短期保険協会などに提供する場合
- ⑤ 弊社とスターツグループとの間または弊社と弊社の提携先企業などとの間で商品・サービスなどの案内・提供のために個人情報を共同利用する場合

弊社の個人情報の取扱いに関する詳細、商品・サービスについては弊社ホームページ(<https://www.suma-pula.ssi.co.jp>)をご覧ください。裏表紙のお問合せダイヤルまでお問合せください。

14 保険証券の発行省略について

保険契約者がWeb申込による保険契約の申込み手続きの実施、または保険契約締結時に保険契約申込書等により保険証券の発行を省略することについて同意した場合、弊社は保険証券の発行を省略することができます。

弊社ホームページ上に掲載される保険契約者ごとの「マイページ」に保険契約内容として表示した事項を保険証券の記載事項とみなします。保険契約者が、弊社に対して保険証券の発行を請求した場合には、すみやかに保険証券を発行します。

(普通保険約款第49条(保険証券の発行の省略))

15 補償重複について

「住まいばらす」で補償する個人賠償責任保険や持ち出し家財保険について、補償内容が同様の保険契約(火災保険以外の保険契約にセットされる特約や弊社以外の保険契約を含みます)がある場合は、補償が重複することがあります。補償が重複すると、対象となる事故について、どちらかの保険契約からでも補償されますが、いずれか一方の保険契約からは保険金が支払われない場合があります。補償内容の差異や支払限度額をご確認の上、ご契約ください。(普通保険約款別表(他の保険契約等がある場合の支払限度額))

補償が重複する可能性がある同様の保険契約

今回セットされている保険	補償重複が発生する他の保険契約の例
個人賠償責任保険	自動車保険の個人賠償特約
持ち出し家財保険	傷害保険の携行品特約

16 支払時情報交換制度について

弊社は、(社)日本少額短期保険協会、少額短期保険業者および、特定の損害保険会社とともに保険金等のお支払いまたは、保険契約の解除、取消し、もしくは無効の判断の参考とすることを目的として、保険契約に関する所定の情報を相互照会しております。

※「支払時情報交換制度」に参加している各少額短期保険業者等の社名につきましては、(社)日本少額短期保険協会ホームページ(<https://www.shougakutanki.jp>)をご参照ください

17 家賃保証会社が保険料を立替払いする場合のお支払いについて

「保険料の家賃保証会社による支払いに関する特約」が適用されます。保険料は家賃保証会社との間で約定した方法にて、家賃保証会社を通じてご請求させていただきます。この特約は保証委託契約が終了した場合は失効しますので、原則解約手続きが必要となります。解約返戻金は、保険契約者が家賃保証会社に保険料を払込んだことの確認をもった支払いとなります。

18 管理会社等が保険料を集金する場合のお支払いについて

「保険料の団体集金による支払いに関する特約」が適用されます。保険料は管理会社等に支払う賃料等と併せてご請求させていただきます。この特約は、賃貸借契約が終了した場合は失効しますので、原則解約手続きが必要となります。

19 その他法令などでご注意をいただきたい事項について

- (1) 保険契約の計算の基礎に著しく影響を及ぼす事象が発生したときは、弊社の定めるところにより、保険期間中に保険契約の保険料の増額または保険金額の減額を行うことがあります。
- (2) この保険が不採算となり、この保険契約の計算の基礎に著しい影響を及ぼす事象が発生したと認めた場合には、当会社の定めるところにより、保険契約の更新時に保険料の総額または保険金額の減額を行うことがあります。また、更新契約の引受が困難になった場合には、保険契約の更新を引受けないことがあります。
- (3) 保険金の支払事由に該当する場合でも、巨大災害の発生時等により、弊社の収支に著しく影響を及ぼすと特に認めたときは、保険金を弊社の定めるところにより削減して支払うことがあります。

勧誘方針

お客様への保険の販売・勧誘にあたって

「金融サービスの提供及び利用環境の整備等に関する法律」に基づき、当代理店の勧誘方針を次のとおり定め、保険商品の適正な販売活動に努めます。

1. 金融サービスの提供及び利用環境の整備等に関する法律・消費者契約法・個人情報の保護に関する法律およびその他各種法令等を遵守し適正な保険販売に努めます。
2. 保険商品の内容およびご契約に関する重要事項については、重要事項説明書による説明を行い、お客様が十分理解されたうえでご契約いただくよう努めます。また、販売形態に応じて適切な説明に努めます。
3. 保険の販売・勧誘にあたっては、お客様にご迷惑をおかけする時間帯や場所での勧誘はいたしません。
4. プライバシー保護の重要性を認識し、お客様の情報については、適正かつ厳正な管理に努めます。
5. お客様からのお問い合わせには、迅速・適切・丁寧な対応に努めます。
6. 適正な業務を確保するために、社内体制の整備や販売にあたる者の研修に取り組みます。

株式会社ローズハウス

横浜市港北区綱島西4-14-2ローズビル1F

メール info@rose-house.jp

当社の個人情報に関する取扱いについて (当社の個人情報保護に関する基本方針)

当社は、個人情報保護の重要性に鑑み、また、業務に従事するすべての者が、その責任を認識し、個人情報の保護に関する法律（個人情報保護法）その他の関連法令・ガイドラインを遵守して、個人情報を適正に取り扱うとともに、安全管理について適切な措置を講じます。

当社は、個人情報の取扱いが適正に行われるように従業者への教育・指導を徹底し、適正な取扱いが行われるよう取り組んでまいります。また、個人情報の取扱いに関する苦情・相談に迅速に対応し、当社の個人情報の取扱い及び安全管理に係る適切な措置については、適宜見直し改善いたします。

(1) 個人情報の取得

当社は、十分な安全管理措置を講じたうえで、業務上必要な範囲で、適法かつ公正な手段により個人情報を取得します。

(2) 個人情報の利用目的

当社は、取得した個人情報を、当社の営む不動産業に関する商品およびこれらに付帯・関連するサービスの提供等、ならびに保険会社の委託を受けて行う保険およびこれらに付帯・関連するサービスの提供等に利用します。その他の目的に利用することはありません。

上記の利用目的の変更は、相当の関連性を有すると合理的に認められる範囲においてのみ行い、変更する場合には、その内容をご本人に対し、原則として書面等により通知し、またはホームページ等により公表します。

当社に対し保険募集業務を委託する保険会社の利用目的は、各社のホームページに掲載してあります。

(3) 個人データの安全管理措置

当社は、取扱う個人データの漏えい、滅失またはき損の防止その他の個人データの安全管理のため、以下のとおり対策をします。

(基本方針の策定) 当社の個人情報取扱規程に基づき、本書において、当社の名称、安全管理措置に関する質問及び苦情処理の窓口、個人データの安全管理に関する宣言、基本方針の継続的改善の宣言、関係法令遵守の宣言、等についての基本方針を策定

(個人データの取扱いに係る規律の整備) 当社の個人情報取扱規程において、個人データの取得、利用、保存等を行う場合の基本的な取扱方法を整備

(組織的安全管理措置) 個人情報の管理に関する責任者の設置、個人情報の取扱状況の点検および監査体制の整備と実施、漏えい事案等に対する態勢の整備、等を実施

(人的安全管理措置) 従業者との「非開示契約」の締結、就業規則等の整備、従業者への周知徹底および研修、等を実施

(物理的安全管理措置) 紛失・盗難を防ぐための書類・外部媒体等の施錠保管、個人情報廃棄時の裁断・焼却・溶解・消去、データ管理者の承諾なく個人情報を持ち運ぶことの禁止、持ち運ぶ場合の件数制限、等の措置を実施

(技術的安全管理措置) 不正アクセスを防止するための強固なパスワードの使用、IDの共有禁止、暗号化設定可能な機器の使用、等の措置を実施

（４）個人データの第三者への提供および第三者からの取得について

当社は、個人データを第三者に提供するにあたり、以下の場合を除き、ご本人の同意なく第三者に個人データを提供しません。

①法令に基づく場合

②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき

③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき

④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

⑤当該第三者が学術研究機関等である場合であって、当該第三者が当該個人データを学術研究目的で取り扱う必要があるとき（当該個人データを取り扱う目的の一部が学術研究目的である場合を含み、個人の権利利益を不当に侵害するおそれがある場合を除く）

また、個人データを第三者に提供したとき、あるいは第三者から取得したとき、提供・取得経緯等確認を行うとともに、提供先・提供者の氏名等、法令で定める事項を記録し、保管します。

（５）センシティブ情報の取扱い

当社は、要配慮個人情報（人種、信条、社会的身分、病歴、前科・前歴、犯罪被害情報などをいいます）ならびに労働組合への加盟、門地、本籍地、保健医療および性生活に関する情報（「センシティブ情報」といいます）を、個人情報保護法その他の法令、ガイドラインに規定する場合を除くほか、取得、利用または第三者提供しません。

（６）当社に対するご照会

下記お問い合わせ窓口にお問い合わせください。また保険事故に関するご照会については、下記お問い合わせ窓口のほか、保険会社のホームページに記載の相談窓口にお問い合わせください。ご照会者をご本人であることをご確認させていただいたうえで、対応させていただきますので、あらかじめご了承ください。

【お問い合わせ窓口】

代理店（所在地）	横浜市港北区綱島西4-14-2ローズビル1F
（名 称）	株式会社ローズハウス
（代表者）	代表取締役 飯田 浩子
（メール）	info@rose-house.jp
（LINE公式）	@rose-house
（ホームページアドレス）	https://rose-house.jp/